

**עמותת משכן שילה – המרכז למחקר
ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל
ע"ר**

**מכרז פומבי מס' 04/2026
למתן שירותי הפקות אירועים,
רכישת מדיה ושירותים נלווים**

אוגוסט 2026

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר

מכרז פומבי מס' 04/2026 למתן שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר (להלן: "העמותה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות למתן שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום ניתן לרכוש תמורת סכום של 500 ש"ח כולל מע"מ (התשלום לא יוחזר בשום מקרה) (להלן: "משרדי העמותה"), בימים א'-ה' בין השעות 09:00 ועד 16:00 או באמצעות רכישה טלפונית מול משרדי העמותה. ניתן לעיין במסמכים טרם רכישתם באתר הרשות בכתובת: <https://a-shiloh.co.il/jobs>.

את ההצעות ומסמכי המכרז כשהם ממולאים וחתומים בידי המציע ובהתאם לדרישות המכרז, יש למסור במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז ולהפקיד בתיבת המכרזים, במשרדי העמותה **עד ליום שני, ה- 07.09.2026 בשעה 12:00 בצהריים בדיוק.**

המציע במכרז יהא חייב להמציא אישור כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק וכי יש לו הניסיון והיכולות, כדרישות המכרז.

העמותה תבחן את ההצעות כך שמציע או הצעה שלא יעמדו בדרישות המכרז יפסלו ולא יבואו במניין ההצעות.

בכבוד רב,

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל

מכרז פומבי מס' 04/2026 למתן שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

מסמך א' - תנאים כלליים למשתתפים במכרז

נספח א'1 – הצהרה על מעמד משפטי

נספח א'2 - פירוט ניסיון לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף 3.1-3.3 ולצורך ניקוד האיכות

נספח א'3 – אישור רואה חשבון לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 3.4

נספח א'4 - אישור רישום תאגיד וזכויות חתימה

נספח א'5 - תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

נספח א'6 - תצהיר בדבר קיום דיני עבודה

נספח א'7 - הצהרת משתתף

נספח א'8 - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

נספח א'9 - הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד מועצה אזורית מטה בנימין או לעובד תאגידיה העירוניים

מסמך ב' - טופס הצעת המחיר

מסמך ג' - הסכם התקשרות

נספח ג'1 - מסמכי הצעת הזוכה במכרז

נספח ג'2 – מבוטל

נספח ג'3 - התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל

מכרז פומבי מס' 04/2026 למתן שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים

מסמך א' - תנאים כלליים למשתתפים במכרז

1. כללי

- 1.1. עמותת משכן שילה - המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר (להלן: "העמותה") הינה עמותה רשומה, המבצעת בין היתר עבודות שיקום ושימור של התל הארכיאולוגי "שילה", לרבות הקמה, פיתוח, התחדשות וניהול מרכזי לימוד, תיירות, נופש ופנאי סביב עתיקות שילה, הוצאת פרסומים וספרים, ארגון השתלמויות וימי עיון באשר למורשת שילה הקדומה, הנחלת אהבת ארץ ישראל בכלל וחבל בנימין בפרט.
- 1.2. להשלמת התמונה יצוין כי המועצה האזורית מטה בנימין שבה פועלת העמותה היא המועצה האזורית הגדולה בארץ, היא מונה 85,000 תושבים ופרוסה על שטח של כמיליון דונם. המועצה מפיקה במהלך השנה אירועים רבים בתחום התרבות והפנאי, החל מהופעות של אמנים מהשורה הראשונה, ועד לאירועי תרבות ביישובים קטנים הנמצאים בתחומה.
- 1.3. העמותה מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים (להלן: "השירותים"). בין השירותים נכללים גם הרכיבים הבאים:
 - 1.3.1. הפקה של אירועים בהיקפים שונים.
 - 1.3.2. רכש של מדיה ו/או פרסום בפרינט ו/או בדיגיטל.
 - 1.3.3. קבלת פנים לאישי ציבור ואחמ"ם.
 - 1.3.4. הצבת סדרנים באירועים שונים.
 - 1.3.5. סיוע בהפעלת כ"א זמני להעברת ציוד או סימון ציוד המועצה.
 - 1.3.6. הפקת טקסים.
- 1.4. נוסף על האמור יספק הזוכה במכרז שירותים נלווים לאירועים/הפקות או שירותים חלקיים במסגרת אירועים מסוימים ואשר אינם קשורים לזוכה במכרז. כך למשל, תהא רשאית המועצה להזמין מהזוכה במכרז שירותי עיצוב והדפסת פלאיירים, חלוקה או דיוור ישיר של פלאיירים ומידעונים שונים לבתי התושבים, שירותי אבטחה לאירוע מסוים, שירותי גרפיקה, רכש מדיה, פרסום שירותי הקמת במה לאירוע מסוים, שירותי קייטרינג לאירוע מסוים וכו'. יובהר כי אין מדובר ברשימה סגורה והעמותה ו/או המועצה יהיו רשאיות להזמין כל שירות נוסף. כמו כן ייתכן כי במסגרת השירותים יידרש הזוכה להתקשר עם אנשי מקצוע שונים לצורך לצורך אספקת השירותים.
- 1.5. במסגרת מתן השירותים יידרש הזוכה לתת שירותי הפקה לאירועים אשר יועברו אליו מהעמותה ו/או מהמועצה כאשר יהיה עליו להפיק את האירוע לרבות התקשרות עם ספקים, אומנים, נותני שירותים וכו', לבצע את מכירת הכרטיסים ולבצע כל פעולה נדרשת אחרת על מנת להפיק את האירועים באופן מלא ומושלם.
- 1.6. יצוין כי במסגרת מתן השירותים נושא המכרז ייתכן והזוכה יידרש לבחון היתכנות להפקת אירועים, לרבות הכנת תוכניות עבורם, וזאת מבלי שהעמותה ו/או מועצה מתחייבות כי אלה ייצאו אל הפועל, ומבלי שתשולם לו תמורה נוספת מלבד התמורה בגין שירותים שיבוצעו על ידו בפועל.

1.7. במסגרת מכרז זה ייבחר **זוכה אחד** מבין ההצעות אשר קיבלו את הניקוד הסופי המשוקלל הגבוה ביותר בהתאם למדדי איכות (50%) והצעת המחיר (50%) אשר תהא אחוז תקורה **מכל הפקה/שירות שיוזמן מאת הזוכה**.

1.8. תנאי ההתקשרות עם הזוכה יהיו על פי מסמכי המכרז ובהתאם לחוזה ההתקשרות המצורף **כמסמך ג' כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז**.

1.9. להלן טבלת ריכוז מועדים רלוונטיים במכרז :

מועד	אבן דרך
עד ליום רביעי, ה- 26.08.2026 בשעה 12:00 בצהריים	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד ליום שני, ה- 07.09.2026 בשעה 12:00 בצהריים	המועד להגשת הצעות

1.9.1. העמותה שומרת לעצמה את הזכות לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר

דחייה כאמור תתפרסם באתר האינטרנט של הרשות בכתובת: <https://a-shiloh.co.il/jobs>.

לא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך. באחריות המציעים לעקוב אחר הפרסומים והעדכונים השונים באתר הרשות.

1.9.2. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף מסמכי המכרז, קובעים התאריכים בסעיף זה.

1.10. אין העמותה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או את ההצעה הטובה ביותר או הצעה

כלשהי.

1.11. אין בפרסום ו/או בהכרזה על זוכה במכרז כדי לחייב את העמותה לתת לזוכה במכרז עבודה כל שהיא בהיקף כל שהוא מהעבודות והיא רשאית, בכל עת בתקופת המכרז להזמין את העבודות

או חלקן, כפי שיראה לה לנכון ובהתאם לצרכיה מעת לעת, בהתאם לתקציבים שיעמדו לרשותה באותה העת.

1.12. העמותה מבקשת להבהיר כי היא אינה מעניקה בלעדיות לזוכה, והיא תהא רשאית בכל עת

ומכל סיבה לפרסם מכרזים פומביים לביצוע השירותים או למוסרם לנותני שירותים אחרים, ולזוכה לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם האמור בין אם נשלחה לזוכה

הודעת זכיה ובין אם הוא חתם על חוזה ההתקשרות.

1.13. העמותה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, גם לאחר חתימת החוזה ע"י הזוכה, וזאת כל עוד לא חתמה העמותה על ההסכם לאחר כל אלה, ו/או לא לחתום על

החוזה בכל שלב שהוא ומכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, הכל בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי, והמשתתפים במכרז מאשרים בעצם הגשת הצעתם כי לא תהא להם במקרה

כזה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

2. תקופת ההתקשרות

2.1. ההסכם ייחתם לתקופה של 12 חודשים מהיום שבו תחתום עליו העמותה, לאחר שהמזיע יוכרז כזוכה, ולאחר שימלא אחר כל ההתחייבויות המוטלות עליו לצורך כניסת ההתקשרות לתוקף

(להלן: "תקופת ההתקשרות").

2.2. לעמותה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות בעוד ארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק מהן כל אחת (להלן: "תקופות האופציה") עד לתקופה מקסימלית של חמש

(5) שנים. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הודיעה העמותה אחרת, ייכנסו לתוקף תקופות האופציה באופן אוטומטי.

2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי לעמותה הזכות להביא את הסכם ההתקשרות לידי סיום, מכל סיבה שהיא וללא צורך בנימוק, ובתנאי שניתנה על כך לזוכה הודעה מוקדמת של 30 ימים בכתב ומראש. בנוסף, העמותה תהא רשאית לסיים את ההסכם לפני מועד סיומו בכל אחת מן הנסיבות המפורטות בהסכם.

3. תנאי סף

רשאי להגיש הצעות למכרז מציע שהוא תאגיד רשום כדין בישראל, אשר במועד הגשת ההצעות מקיים אחר כל הדרישות והתנאים המצטברים כמפורט להלן:

- 3.1. המציע בעל ניסיון של ארבע (4) שנים לפחות בתחום הפקת האירועים.
- 3.2. המציע הפיק החל מיום 01.01.2022 ואילך לפחות שלושה אירועים שכל אחד מהם היה תקציב האירוע עמד על 450,000 ₪ לפני מע"מ כאשר בשניים מהם השתתפו לפחות 500 אנשים (בכל אחד), ובאחד נוסף השתתפו לפחות 1,000 אנשים.
מובהר כי המונח "תקציב האירוע" משמעו עלות הפקת האירוע לא כולל הכנסות מחסויות, משרדי ממשלה, מבעלי דוכנים, מכירת כרטיסים וכו'.
- 3.3. המציע מעסיק ביחסי עובד מעביד לפחות חמישה (5) עובדים שכירים בתחום הפקת האירועים כאשר לפחות שניים (2) מהם משמשים כגרפיקאים אצל המציע.
לחילופין, ככל והמציע הנו עוסק מורשה, הוא מעסיק ביחסי עובד מעביד לפחות ארבעה (4) עובדים שכירים בתחום הפקת האירועים כאשר לפחות שניים (2) מהם משמשים כגרפיקאים אצל המציע.
- 3.4. המציע בעל מחזור כספי שנתי שלא יפחת מ-4,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2023, 2024 ו-2025.
- 3.5. המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 3.6. המציע הנו בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
יובהר למען הסר ספק, כי לא תותר הגשת הצעה משותפת/מיזם (JV) ועל כל תנאי הסף להתקיים במציע עצמו ולא ניתן יהיה להסתמך על התקיימותו של תנאי סף בגורם אחר, לרבות בכל אורגן או עובד או מועסק או בעלים של המציע או אדם או תאגיד הקשור עם המציע אלא אם כן פורש אחרת או נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז.

4. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

- על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הנחוצים להוכחת עמידתו בכל תנאי הסף בלא יוצא מן הכלל, ומבלי לגרוע מכלליות הדרישה, וגם בלא קשר לתנאי הסף גם את המסמכים הבאים:
- 4.1. העתק תעודת עוסק מורשה וכן תעודת התאגדות של המציע מאומת ע"י עו"ד כ"נאמן למקור".
 - 4.2. נספח א'2 למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום כדין, ובו פירוט ניסיונו הקודם של המציע בהתאם לדרישות תנאי הסף 3.1-3.3 ולצורך ניקוד האיכות.
 - 4.3. אישור רואה חשבון בנוסח המצורף כנספח א'3 לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף 3.4.
 - 4.4. כל נספחי המכרז חתומים.
 - 4.5. טופס הצעת המחיר של המציע לפי הנוסח המופיע במסמך ב' כשהוא ממולא כנדרש.

- 4.6. חוברת מסמכי המכרז, **נספחי המכרז**, מפרט השירותים והסכס ההתקשרות, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי מורשה חתימה במציע, לרבות כל תשובות ו/או הבהרות ו/או פרוטוקול סיור מציעים ו/או כל שינוי או תיקון בתנאי המכרז שיפורסמו על ידי העמותה.
- 4.7. אישור רישום תאגיד, תדפיס נתונים של התאגיד מאת רשם החברות/השותפויות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- 4.8. קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.
- מובהר כי ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד (פרט למסמכים לגביהם צוין במפורש אחרת).

5. **עיון והורדת מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של העמותה**

- 5.1. ניתן לעיין ללא תשלום במסמכי המכרז קודם לרכישתם במשרדי העמותה או באתר האינטרנט של הרשות בכתובת: <https://a-shiloh.co.il/jobs>.
- 5.2. מציע המעוניין להגיש הצעתו במכרז נדרש לשלם דמי השתתפות בסך של 500 ₪ כולל מע"מ (שלא יוחזרו מכל סיבה) (להלן: **"דמי השתתפות"**) שישולמו במשרדי העמותה (להלן: **"משרדי העמותה"**), בימים א'-ה' בין השעות 08:00 ועד 16:00 או באמצעות תשלום טלפוני למספר: [5789111](tel:5789111). מציע אשר מעוניין להשתתף במכרז ולהגיש הצעה, נדרש להוריד את מסמכי המכרז מאתר הרשות.
- 5.3. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז לא יוכל להשתתף בו. על המציע לצרף להצעתו קבלה בגין תשלום זה.
- 5.4. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע. בשום מקרה לא יהיה זכאי המציע לשיפוי או החזר בגין הוצאותיו לשם השתתפותו במכרז.
- 5.5. מובהר כי העמותה לא תהיה אחראית לכל הוצאה שהוציא מציע או לנזק שייגרם למציע במידה והעמותה תחליט על ביטולו של המכרז מכל סיבה שהיא, וזאת הן בשלב הגשת ההצעות והן לאחר מכן, ולרבות במקרה של שינוי בצרכי העמותה או במצבה הכלכלי.

6. **הבהרות ושינויים**

- 6.1. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לעמותה ולפרטם בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 1.9. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע ומושתק מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.
- 6.2. שאלות הבהרה תוגשנה בדוא"ל לכתובת: ceo@telshilo.org.il (ויוודא קבלתו) על כל סתירה, שגיאה, אי התאמה או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז. השאלות יועברו בקובץ word בלבד בנוסח שלהלן:

מס' סידורי	מס' העמוד	מס' הסעיף	השאלה/בקשת הבהרה

- 6.1. תשובות ו/או הבהרות ו/או כל שינוי או תיקון בתנאי המכרז, ככל שיוחלט עליהם, בין אם במענה לפניות המציעים, ובין אם ביוזמת העמותה, יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות בכתובת: <https://a-shiloh.co.il/jobs> ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. באחריות המציעים להתעדכן באתר האינטרנט באופן שוטף עד למועד הגשת ההצעות, והמציעים יהיו מנועים מהעלאת כל טענה לגבי אי ידיעה אודות כל עדכון ו/או הבהרה ו/או תשובה שיפורסמו באתר האינטרנט כאמור. העמותה תהא רשאית להעביר במקביל גם תשובות באמצעות מייל למציעים ואולם אין באמור כדי לגרוע מחובתם של המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של הרשות.
- 6.2. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק שינויים, תשובות ותיקונים שיועלו לאתר האינטרנט של העמותה יחייבו אותה, כאשר בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.
- 6.3. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י העמותה או מי מטעמו, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב כאמור.
- 6.4. לא התייחסה העמותה לפניה ו/או השגה עד למועד שנקבע לצורך הגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע. מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.
- 6.5. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהן.

7. אופן הגשת ההצעה

- 7.1. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי המכרז ולחתום בשולי כל עמוד של מסמכי המכרז, לרבות על מסמכי הבהרות ו/או על המענה לשאלות שיועלה לאתר האינטרנט של העמותה ו/או פרוטוקול כנס מציעים.
- 7.2. ההצעה, בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, תוגש בעותק מקורי קשיח מודפס אחד ועותק אחד דיגיטלי, על גבי התקן USB נפרד.
- 7.3. הצעת המציע תוגש במעטפה חלקה ללא סימני זיהוי על גביה ייכתב: "מכרז פומבי מספר 04/2026" בהתאם למפורט להלן.
- 7.4. הצעת המציע, לרבות כל מסמכי המכרז וכל יתר המסמכים הנדרשים מאת המציע, תופקדנה במסירה אישית בתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי העמותה ושם בלבד, במועד הקבוע בסעיף 1.9 לעיל.
- 7.5. משלוח ההצעה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת שאינה שלשול המעטפה בתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז. הצעה שלא תמצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים עד המועד האחרון להגשת ההצעות כאמור לעיל, לא תמנה בין ההצעות המשתתפות במכרז. מציע שיגיש את הצעתו לפני המועד האמור יוזמן לקחתה חזרה.
- 7.6. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.
- 7.7. מובהר כי:
- 7.7.1. מילוי של טופס הצעת המחיר הינו חובה. שיעור התמורה אשר ינקב בטופס זה יחייב את המציע לכל דבר ועניין אם ייבחר כזוכה.

- 7.7.2. העמותה תהיה רשאית לפסול על הסף הצעה חסרה ו/או בלתי סבירה ו/או תכסיסנית.
- 7.7.3. הצעת המחיר של המציע תכלול את כל הוצאות מציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי הסכם ההתקשרות.
- 7.7.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל רכיבי החובה הדרושים על פי דין ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה במתן השירותים ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.
- 7.7.5. ההצעה תוגש בעותק מקורי של מסמכי ההזמנה (אשר יועלו לאתר העמותה), לאחר שהושלמו בו כל הנתונים הנדרשים להשלמה וללא כל הסתייגות או תיקון שהוא. במקרה של אי צירוף מסמך או השמטה, או שינוי או תוספת או הסתייגות מנוסח תנאי המכרז, או סטיה אחרת מתנאי או מסמכי המכרז תהא העמותה רשאית לפסול את ההצעה או לקבלה, עם או בלי הפגם האמור, או לאפשר תיקון כל פגם או חסר כאמור, והכל לפי שיקול דעתה המוחלט. להסרת ספק מובהר כי אם הודיעה העמותה למשתתף כי היא מתעלמת מהסתייגות, וסירב המשתתף לחתום על הסכם ההתקשרות, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויותיו והעמותה תפעל בהתאם לכל זכות המוקנית לה בנסיבות אלה. כל עוד העמותה לא התייחסה להסתייגויות או לפגם כאמור וכל עוד לא נקבע על-ידה במפורש אחרת, יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי ההזמנה, כפי שהוכן ע"י העמותה ו/או עודכן על ידה.
- 7.8. המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של העמותה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העמותה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.
- 7.9. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.

8. תוקף ההצעה

- 8.1. ההצעה תהיה בתוקף לתקופה של 180 (מאה ושמונים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- 8.2. העמותה תהא רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת שתקבע על ידה, שלא תעלה על 180 יום נוספים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישת העמותה לכך.

9. דירוג ההצעות ובחירת זוכה

מובהר כי ההצעות ייבחנו בשלבים אך אין מדובר במכרז דו שלבי והצעות המחיר ייפתחו במעמד פתיחת ההצעות.

9.1. שלב א' - עמידה בתנאי סף

- 9.1.1. בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים לצורך עמידה בתנאי המכרז. רק הצעה שתעמוד בכל תנאי הסף תעבור לשלב השני.
- 9.1.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.
- 9.1.3. מובהר בזאת, כי אין בהכרזה על מעבר לשלב הבא כדי לגרוע מזכותה של העמותה לקבוע כי ההצעה לא עמדה בתנאי הסף של המכרז, ככל שסברה כך בהמשך הבדיקה.

9.2. שלב ב' - בדיקת איכות (50%)

9.2.1. איכות ההצעות תיבדק פי הקריטריונים המפורטים בסעיף להלן :

הניקוד המרבי	פירוט	אמות המידה
10	עבור כל שנה נוספת יוענקו 2 נקודות עד 10 נקודות מקסימאליות	ניסיון מעבר לנדרש בתנאי סף 3.1
10	עבור כל הפקה נוספת יוענקו 2 נקודות עד 10 נקודות מקסימאליות	ניסיון מעבר לנדרש בתנאי סף 4.2
30	העמותה או ועדת המכרזים או מי מטעמן יזמנו את המציע לראיון בפניהם, פרונטלי, או באמצעים דיגיטאליים, ויתרשמו מן הקריטריונים הבאים : 1. ניסיון ומהות השירותים הקודמים שניתנו והתאמתם לשירותים מושא המכרז – עד 10 נקודות. 2. התרשמות מתיק לקוחות פעיל או קודם הכולל גופים ציבוריים, רשויות מקומיות – עד 10 נקודות. 3. התרשמות כללית – עד 10 נקודות.	ראיון עם המציע ונותן השירותים מטעמו
50		סה"כ

9.3. שלב ג' - בדיקת מחיר (50%)

על המציעים לציין **במסמך ב'** את אחוזי התקורה המבוקשים על ידם בחלוקה לסוגי האירועים כמפורט להלן :

9.3.1. % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של עד 5,000 ₪ לפני מע"מ (כולל) - עד 10 נק' בבחינת ההצעות. השוואת ההצעות והניקוד יתבצעו על פי מחיר בש"ח, ולכן

העמותה תכפיל את % התקורה בסכום המקסימאלי של 5,000 וזו תהא הצעת המחיר של המציע לצורך ניקוד הרכיב זה בלבד, ועל פי לנוסחה המפורטת להלן :

ההצעה הזולה ביותר בש"ח					
ניקוד ההצעה הנבחרת	=	10	X		גובה ההצעה הנבחרת בש"ח

9.3.2. % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 5,000 ₪ לפני מע"מ ועד 25,000

₪ לפני מע"מ (כולל) - עד 10 נק' בבחינת ההצעות. השוואת ההצעות והניקוד יתבצעו על פי מחיר בש"ח, ולכן העמותה תכפיל את % התקורה בסכום המקסימאלי של 25,000 וזו תהא הצעת המחיר של המציע לצורך ניקוד הרכיב זה בלבד, ועל פי לנוסחה המפורטת להלן :

ההצעה הזולה ביותר בש"ח					
ניקוד ההצעה הנבחרת	=	10	X		גובה ההצעה הנבחרת בש"ח

9.3.3. % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 25,000 ₪ לפני מע"מ ועד 75,000

₪ לפני מע"מ (כולל) - עד 6 נק' בבחינת ההצעות. השוואת ההצעות והניקוד יתבצעו

על פי מחיר בש"ח, ולכן העמותה תכפיל את % התקורה בסכום המקסימאלי של 75,000 וזו תהא הצעת המחיר של המציע לצורך ניקוד הרכיב זה בלבד, ועל פי לנוסחה המפורטת להלן:

ההצעה הזולה ביותר בש"ח	X	6	=	ניקוד ההצעה הנבחנת
גובה ההצעה הנבחנת בש"ח				

9.3.4. % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 75,000 ₪ לפני מע"מ ועד 300,000 ₪ לפני מע"מ (כולל) - עד 6 נק' בבחינת ההצעות. השוואת ההצעות והניקוד יתבצעו על פי מחיר בש"ח, ולכן העמותה תכפיל את % התקורה בסכום המקסימאלי של 300,000 וזו תהא הצעת המחיר של המציע לצורך ניקוד הרכיב זה בלבד, ועל פי לנוסחה המפורטת להלן:

ההצעה הזולה ביותר בש"ח	X	6	=	ניקוד ההצעה הנבחנת
גובה ההצעה הנבחנת בש"ח				

9.3.5. % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 300,000 ₪ לפני מע"מ - עד 6 נק' בבחינת ההצעות. השוואת ההצעות והניקוד יתבצעו על פי מחיר בש"ח, ולכן העמותה תכפיל את % התקורה בסכום לדוגמא של 500,000 וזו תהא הצעת המחיר של המציע לצורך ניקוד הרכיב זה בלבד, ועל פי לנוסחה המפורטת להלן:

ההצעה הזולה ביותר בש"ח	X	6	=	ניקוד ההצעה הנבחנת
גובה ההצעה הנבחנת בש"ח				

הגדרות לסעיפים 9.3.1 עד 9.3.5

תקציב האירוע - תקציב האירוע כולל בתוכו את כל הנדרש בקשר עם הפקת האירוע לרבות עלות התקשרות עם ספקים, אומנים, נותני שירותים, שיווק, וכל הוצאה נדרשת אחרת ולרבות הכנסות מהאירוע ותקציב שהעמותה תעמיד לטובת האירוע.

הכנסות מהאירוע - הכנסות מחסויות, כרטיסים, משרדי ממשלה, מפעילי דוכנים ועמדות (אוכל, שתיה, ירידים וכו') וכו'. כלל ההכנסות יהוו חלק מתקציב האירוע לצורך חישוב התמורה המגיעה למפיק.

לצורך הדוגמה, אם תקציב האירוע (כולל הכנסות מהאירוע כאמור) הוא 100 ₪ והתמורה אשר ביקש המפיק במסגרת הצעתו היא 10% מתקציב האירוע אזי 10 ש"ח יועברו למפיק.

הכנסות האירוע יועברו לעמותה ולאחר השלמת האירוע ישולם למפיק השכר בהתאם להצעתו במכרז.

9.3.6. הצעת מחיר בגין שעת עבודת גרפיקה /גרפיקאי בסטודיו של המציע - עד 12 נק' בבחינת ההצעות. מציע שיציע את התמורה השעתית הנמוכה ביותר יקבל 12 נק' ויתר המציעים יקבלו ניקוד ביחס אליו בהתאם לנוסחה המפורטת להלן :

ההצעה הזולה ביותר בש"ח	X	12	=	ניקוד ההצעה הנבחרת
גובה ההצעה הנבחרת בש"ח				

9.3.7. מובהר כי מילוי של טופס הצעת המחיר (**מסמך ב'**) הוא חובה. את אשר ינקב בטופס זה יחייב את המציע לכל דבר ועניין אם ייבחר כזוכה.

9.4. שלב ד' - סיכום הציונים ובחירת הזוכה

9.4.1. ההצעה אשר תזכה לציון המצרפי (ציון איכות + ציון מחיר) הגבוה ביותר, תוכרז כזוכה במכרז, והכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז לעיל ולהלן.

9.4.2. העמותה תהא רשאית שלא לקבל הצעות אשר לפי שיקול דעתה יהיו בלתי סבירות, ו/או הצעות אשר המחירים שיוצעו במסגרתן, והפערים בהם יצביעו על קיומה של תכסיסנות.

9.4.3. העמותה שומרת לעצמה את הזכות שלא לקבל הצעה של מציע שהיה לה או למועצה אזורית מטה בנימין ניסיון שלילי עימו או עם גורם הקשור עימו, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי.

9.4.4. על אף האמור לעיל, במקרה בו הצעה אחת בלבד תעמוד בתנאי הסף, תהא רשאית העמותה (אך לא חייבת) שלא לבצע בדיקת איכות, אלא לבחון את ההצעה על פי אמת מידה יחידה של מחיר בלבד (100% מחיר) ו/או לבטל את המכרז, והכל בהתאם לשיקול דעתה.

9.4.5. יובהר, כי העמותה אינה מתחייבת לבחור את ההצעה המטיבה ביותר, או הצעה כלשהי.

10. הודעה על זכייה והתקשרות

10.1. הודעת הזכייה במכרז תהיה בכתב, חתומה בידי המוסמך לכך, ותחייב את העמותה והמציע הזוכה, כאשר עם משלוח ההודעה יחשב הסכם ההתקשרות על כל תנאיו ונספחיו כנכרת בין הצדדים במועד המשלוח. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל פה, לא תיצור כל טענת השתק או מניעות כלפי העמותה או הענקת זכות כלשהי למציע. סייגה ועדת המכרזים את הודעת הזכייה, תהיה הזכייה על תנאי ובכפוף לסייגים ו/או התנאים הקבועים במכתב הזכייה.

10.2. המציע שנקבע כזוכה במכרז ימציא לידי העמותה תוך הזמן הנקוב במכתב הזכייה :

10.2.1. הסכם חתום כנדרש, על כלל נספחיו.

10.3. לא מילא הזוכה אחר האמור בסעיף 11.2 לעיל תוך התקופה המופיעה במכתב הזכייה, ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, ו/או חזר בו מהצעתו, תהא המזמינה לבטל את זכיית הזוכה ו/או להודיע על בחירת זוכה אחר ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר, והכל לפי שיקול הבלעדי של המזמינה ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למזמינה על פי הסכם ההתקשרות ו/או על פי מכרז זה, ולזוכה לא תהא כל תביעה, דרישה או טענה בגין כך.

- 10.4. העמותה תהא רשאית לבטל את זכייתו של זוכה במכרז אם לאחר ההחלטה במכרז חל, לדעת העמותה, שינוי מהותי לרעה במצבו הכלכלי של הזוכה או אם נודע לעמותה לאחר ההחלטה במכרז על עובדה מהותית שיש בה כדי להשפיע על ההחלטה ואשר לא הייתה ידועה לעמותה בעת קבלת ההחלטה. במקרה כזה, תפנה העמותה לזוכה טרם ביטול זכייתו, לקבלת הסבריו בכתב או בעל פה, ביחס לגורם שבגיניו שוקלת העמותה לבטל את זכייתו כאמור.
- 10.5. זכה מציע, ולאחר מכן התברר לעמותה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד או מטעה, תהא העמותה רשאית לשלול את זכייתו מעיקרה, מבלי שהמציע יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או לעמותה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.
- 10.6. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ למסמכי המכרז, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני המכרז – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחריו.
- 10.7. אם הזוכה הפר את ההסכם הפרה יסודית וכתוצאה מכך העמותה ביטלה את ההסכם תוך 12 חודשים ממועד מכתב הזכייה, תהא העמותה רשאית להזמין כל מציע אחר במכרז, לפי סדר דירוג המציעים הסופי, לספק את השירותים מושא מכרז זה.
- 10.8. לא חידש הזוכה במכרז איזה מהרישיונות ו/או ההיתרים ו/או התעודות הנדרשים, תהא העמותה רשאית, אף מטעם זה בלבד, לבטל את ההסכם ולהיפרע ממנו בגין כל הנזקים שייגרמו לו, לרבות בגין החלפתו בזוכה אחר.

11. ביטוחים

- 11.1. המציע שהצעתו תוכרז כזוכה מתחייב להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף הדרוש על פי שיקול דעתו לפי אופי השירותים.

12. שמירת זכויות

- 12.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעמותה.
- 12.2. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. המשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם ו/או למוכרם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

13. דרישת פרטים מהמציע

- 13.1. העמותה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים"), לשביעות רצונה המלאה, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 13.2. המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העמותה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העמותה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

- 13.3. בבדיקת תנאי ההליך ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא המכרז. (2) ועדת המכרזים רשאית לאפשר הגשת חומר ותיעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף מהותי לבין דרכי הוכחתו אך זאת מבלי לגרוע מזכותה לפסול הצעה של מציע שלא הוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לדרכי ההוכחה הקבועים במכרז, ככל שהדבר נדרש על פי דין.
- 13.4. בלי לגרוע מכלליות האמור רשאית ועדת המכרזים להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי הקול הקורא ככל שהם אינם מהותיים.
- 13.5. יודגש כי לא יתאפשר תיקון אשר יש בו כדי לשנות את ניקוד האיכות שניתן למציע בהתאם לסעיף בחינת ההצעות.

14. הצהרות המציע

- 14.1. המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואשור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.
- 14.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 14.3. המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או משתתף אחר במכרז וכי היה ויתברר לעמותה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.
- 14.4. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי - תיפסל.
- 14.5. המציע מצהיר ומתחייב בזה כי יש בידו, ביכולתו היה והצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה זוכה במכרז שבנדון, כולן או חלקן, להעמיד ולהפעיל את הציוד, האמצעים וכח האדם הדרושים, בהיקף, בכמות ובאיכות בהתאם לדרישות המכרז והמפרט וזאת החל ממועד תחילת השירותים.
- 14.6. המציע מצהיר כי ידוע לו כי העמותה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על ביצוע השירותים, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב (להלן: "התקציב"), בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים ובין בהפחתת כמות העובדים ו/או כמות החומרים הנדרשים ו/או הציוד הנדרש תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 14.7. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים במכרז בדבר מידות ו/או כמויות ו/או מספרים ו/או כל נתון אחר המוצגים במסמכי המכרז, נועדו לצורכי מידע כללי על מנת לאפשר למציע לאמוד את העבודה ואינם תחליף לסיור ו/או לבדיקה במקום וכי על המציע חלה החובה לאמת ולוודא את הנתונים והתנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמו ועל חשבונו.
- 14.8. המציע מצהיר כי ידוע לו כי העמותה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומו של החוזה בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בשל מעשה או מחדל של המציע ותהא רשאית

- להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.
- 14.9. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא מחויב לעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העמותה על סיומם, וכי העמותה רשאית לדרוש להאריך את התקופה לתקופה קצובה נוספת.
- 14.10. המציע מצהיר כי ידוע לו כי העמותה רשאית שלא לקבל הצעה של מציע אשר יש לה או לגוף ציבורי אחר ניסיון רע איתו וזאת אף אם הצעתו תהא הטובה ביותר וזאת בכפוף לשימוע על פי דין.
- 14.11. המציע מצהיר, כי ידוע לו כי אסור למציע, למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון, שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

15. תנאים כלליים

- 15.1. העמותה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי הליך זה, ובלבד שכל רישיון אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות. העמותה תהא רשאית למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי הליך זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכול לפי שיקול דעת הועדה.
- 15.2. נוסף על האמור, לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע להוכיח את עמידתו בתנאי הסף באמצעות נתונים ו/או פרויקטים אשר לא הוצגו על ידו בהצעה ו/או הוצגו לצורך אחר ו/או שהינם בידיעת העמותה, ובלבד שאלו אכן בוצעו על ידו עובר להגשת ההצעה, ובמקרה זה תהא רשאית הוועדה לפנות אל המציע בבקשה לקבלת מידע נוסף ו/או מסמכים נוספים.
- 15.3. העמותה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפצל את ביצוע השירותים בין שני מציעים, או יותר, או להתקשר עם מציע לביצוע חלק מהשירותים בלבד.
- 15.4. היה וייקבע על ידי זוכה, והוא יחל במתן השירותים, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכתוצאה מכך יוכרז זוכה אחר, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעמותה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל הוראות העמותה, ובמקרה כזה לא יהא הזוכה המקורי זכאי לכל תשלום פיצוי או שיפוי מכל סוג ומין שהוא, עקב שינוי התוצאה כאמור, לרבות עבור עבודה שכבר ביצע או הוצאות בהן נשא, ויהא מחוייב להשיב לעמותה כל תשלום כזה שכבר שולם לו.
- 15.5. עקרון ה"עפרון הכחול" - הובא ענין הנוגע ו/או קשור ו/או נובע ממכרז זה בפני ערכאה שיפוטית ופסקה אותה ערכאה כי הוראה או הוראות מהוראות מסמכי המכרז אינן עומדות בדרישות כל דין ולפיכך פסולות ו/או פסולה הוראה מהוראות המכרז, לא יפגע הביטול או הצמצום האמור ביתר הוראות המכרז שיוותרו בתוקף ויפורשו באופן הרחב ביותר האפשרי העולה בקנה אחד עם ההוראה הפסולה, ויוסיפו לחול בין הצדדים תנאי ההסכם נשוא מכרז זה, אלא אם תבחר

העמותה (והיא בלבד) – לפי שיקול דעתה הבלעדי – לבטל את המכרז או את ההסכם בעקבות ביטול או צמצום כאמור.

16. אחריות

- 16.1. העמותה אינה נושאת בכל אחריות להוצאות או נזקים שיגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- 16.2. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי העמותה.

17. סודיות

- 17.1. בקבלת מסמכי המכרז המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי העמותה בקשר או לצורך מתן השירותים, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי לפי חוק.
- 17.2. לשם מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה, מתחייב המציע לדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיו, קבלני המשנה שלו או כל מי מטעמו.
- 17.3. המציע מתחייב לציית לכל הוראות העמותה בכל הנוגע לשמירת סודיות.

18. הודעות ונציגות

- 18.1. כל מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת דואר האלקטרוני של נציג מטעמו המוסמך לחייב את המציע על פי דין לעניין מכרז זה.
- 18.2. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של העמותה בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.
- 18.3. הודעות למציעים יכול שתשלחנה בדואר, בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה לפי הכתובות ומספרי הפקסימיליה שסיפקו המציעים. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 שעות ממועד המשלוח ובלבד שהתקבל אישור אלקטרוני על שליחת הפקסימיליה או לא התקבלה הודעה אלקטרונית כי הדואר האלקטרוני לא נשלח. לא תתקבל כל טענה בנוגע לאי-קבלת הודעה אשר נשלחה על ידי העמותה לכתובת ו/או למספר הפקס ו/או לתיבת הדואר האלקטרוני של מי מהמציעים אם זו נשלחה בהתאם לפרטים שסופקו על ידו.

19. סמכות שיפוט ייחודית

- 19.1. הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל תובענה ו/או עתירה ו/או תביעה הנוגעים למכרז זה על מסמכיו השונים תהא של בתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים.

בכבוד רב,

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר

נספח א'1 - הצהרה על מעמד משפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן:

ב. פרטים כלליים

שם:
(יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות לשם המציע)
כתובת
טלפון
מספר עוסק מורשה
מספר החברה/השותפות
איש הקשר אצל המציע (שם ופרטי התקשרות)

א. מעמד משפטי

☐ עוסק מורשה (יש למלא טבלה ב)
☐ חברה (יש למלא טבלאות ב, ג)
☐ שותפות רשומה (יש למלא טבלאות ב, ג, ד)

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ או שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (במקרה של שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת התאגיד

--

שם פרטי
שם משפחה
חתימה

שם פרטי
שם משפחה
תאריך

נספח 2 - פירוט ניסיון לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף 3.1-3.3 ועבור ניקוד האיכות

א. המציע בעל ניסיון של _____ שנים לפחות בתחום הפקת האירועים.

ב. המציע הפיק החל מיום 01.01.2022 ואילך לפחות שלושה אירועים שכל אחד מהם היה תקציב האירוע עמד על 450,000 ₪ לפני מע"מ כאשר בשניים מהם השתתפו לפחות 500 אנשים (בכל אחד), ובאחד נוסף השתתפו לפחות 1,000 אנשים כמפורט להלן :

מובהר כי המונח "תקציב האירוע" משמעו עלות הפקת האירוע לא כולל הכנסות מחסויות, משרדי ממשלה, מבעלי דוכנים, מכירת כרטיסים וכו'.

שם מזמין האירוע	מועד קיום האירוע	מקום האירוע ותיאור האירוע	מספר המשתתפים באירוע	תקציב האירוע בש"ח לפני מע"מ	שם איש קשר	פרטי איש קשר

ג. המציע מעסיק ביחסי עובד מעביד לפחות חמישה (5) עובדים שכירים בתחום הפקת האירועים כאשר לפחות שניים (2) מהם משמשים כגרפיקאים אצל המציע.

לחילופין, ככל והמציע הנו עוסק מורשה, הוא מעסיק ביחסי עובד מעביד לפחות ארבעה (4) עובדים שכירים בתחום הפקת האירועים כאשר לפחות שניים (2) מהם משמשים כגרפיקאים אצל המציע כמפורט להלן :

שם העובד (פרטי ומשפחה)	תאריך תחילת העסקה אצל המציע ביחסי עובד-מעביד	פירוט תפקידו (אם מדובר על גרפיקאי – יש לציין במפורש)

--	--	--

הריני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים. הריני מתחייב להודיע לעמותה באופן מידי על כל שינוי באחר או יותר מהפרטים שמסרתי.

על החתום:

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימת וחותמת המציע: _____

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח א'3 - אישור רואה חשבון לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 3.4

הנדון: אישור רואה חשבון בדבר מחזור כספי של המציע בשנים 2023, 2024 ו- 2025

לבקשת _____ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו, לצורך הגשת הצעה במסגרת מכרז פומבי מס' 04/2026 למתן שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים שפורסם על ידי עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל (להלן: "העמותה"), הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.

ב. הדוחות הכספיים של המציע לשנים שהסתיימו ביום 31.12.2023, 31.12.2024 ו-31.12.2025 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין: הדוחות הכספיים כאמור בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנו לדוחות הכספיים כאמור אינם כוללים הסתייגות ו/או הפניית תשומת לב ו/או סטייה מהנוסח האחד שיש בה כדי להשפיע על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין: חוות הדעת/דוח הסקירה כוללים חריגה מהנוסח האחד, אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין: חוות הדעת/דוח הסקירה כוללים חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן, כמפורט: _____.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לשנים שהסתיימו ביום 1.12.2023, 31.12.2024 ו-31.12.2025 המחזור הכספי של המציע (לפני מע"מ) הינו כדלקמן:

שנת 2023: _____ ₪ (לפני מע"מ)

שנת 2024: _____ ₪ (לפני מע"מ)

שנת 2025: _____ ₪ (לפני מע"מ)

בכבוד רב,

חתימת רואי החשבון

שם המשרד: _____

תאריך: _____

*לצורכי אישור זה, חוות דעת הכוללות תוספות כמפורט בדוגמאות לתקן ביקורת 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

נספח א'4 - אישור רישום תאגיד וזכויות חתימה

לכבוד

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר

א.ג.נ.,

הנדון: אישור רישום תאגיד וזכויות חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי המציע התאגד כדין כ: חברה בע"מ/שותפות רשומה בישראל/כל תאגיד אחר כגון עמותה או אגודה שיתופית וכי הינו תאגיד פעיל וקיים; כי המציע הצהיר בפניי כי אינו נמצא בהליכי פירוק, פשרה או הסדר וכי לא הוגשה בקשת פירוק כנגדו; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז; וכי ביום _____ חתם/ בפניי על הצהרה זו ועל כל יתר מסמכי המכרז וההצעה ה"ה _____, בעל/י ת.ז. שמספרה _____ שהינו/ם מורשה/י חתימה של המציע אשר הוסמך/ו כדין לחתום בשם המציע על כל המסמכים כאמור וכן על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל באופן שחתימתו מחייבת את המציע בהצעתו לפי כל דין.

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח א' 5 - תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן – "החוק").
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. כמו כן אני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המציע. לחלופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע – הרי שהנני מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:
 - 4.1. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
 - 4.2. אם המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המציע מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;
 - 4.3. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המועמד, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

נספח א'6 - תצהיר בדבר קיום דיני עבודה

לכבוד

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר

תצהיר בדבר קיום דיני עבודה

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. המציע מקיים את חובותיו בכל הנוגע לשמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המועמד כמעסיק לצורך ביצוע העבודות ובין היתר:
פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה); 1945 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946; חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988; חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991; חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996; פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998; סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998; חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001; סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002; חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006; סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997;
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך

שם המצהיר + חתימה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המועמד, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

תאריך

חותמת + חתימת עו"ד

נספח א'7 - הצהרת משתתף

לכבוד,

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר (להלן: "העמותה")

אני הח"מ _____ ח.פ/ע.מ. _____, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את מסמכי המכרז, ולרבות את מפרט השירותים ואת הסכם ההתקשרות, ועיינתי במסמכים האחרים אשר צורפו למכרז, מגיש את הצעתי כמפורט להלן וזאת מבלי לגרוע מאיזו מהתחייבויותי כמפורט בשאר מסמכי המכרז:

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותה המקצועית של העבודה נשוא המכרז.

2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל מסמכיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נשוא המכרז, ידועים ומוכרים לי. וכן הבנתי את שיטת ביצוע העבודה, ביקרתי ובחנתי את הדרישות לפיהן תתבצע העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל שכרי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

3. הנני מצהיר כי אני מסכים שהנתונים בתוכנית העבודה המפורטים במסמכי מכרז זה, נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים, מושתתים על פי מיטב הידיעה ותתכן סטייה מהמידות המצוינות. הנתונים נועדו לצורך הערכת היקף העבודה ע"י המשתתפים, אינם תחליף לסיור והמשתתפים נדרשים לסייר בכל השטחים הרלוונטיים בקשר עם המכרז, לאמת ולוודא את התנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמם ועל חשבונם.

4. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המשתתף לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז לבין המציאות בשטח. במידה וככל שיהיו הפרשים בין המצב בפועל לבין הנתונים במכרז, באחריות הספק הזוכה להעלותן בפני העמותה לפני מועד הגשת ההצעות למכרז.

5. הנני מצהיר כי ידוע לי שאין העמותה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או את ההצעה הטובה ביותר או הצעה כל שהיא כזוכה במכרז וכמו כן היא רשאית שלא לקבל הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ו/או גוף ציבורי אחר ניסיון רע עמו.

6. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא יעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העמותה על סיומם.

7. הנני מצהיר כי אני משוכנע על יסוד ידיעותיי ובדיקותיי המוקדמות כי הצעתי מהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותי לפי ההסכם. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי.

8. אני מצהיר בזאת כי:

א. הנני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז והנני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.

ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.

ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.

ד. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.

ה. המחירים הכוללים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בהצעתי, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות

ובין כלליות, מכל מין סוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת לא כולל מע"מ.

9. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון העמותה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם בכפוף לדין.

10. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

(1) לחתום על ההסכם ולהחזירו לעמותה כשהוא חתום כדין.

11. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיפים לעיל כולן או מקצתן העמותה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז וכן תהא רשאית להתקשר עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי.

12. הנני מצהיר כי בהצעתי הבאתי בחשבון את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין סוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, לרבות תקורות ורווח, וכל הוצאה אחרת ובהתחשב כי עלי לשלם לעובדי לפחות שכר בהתאם לחוק שכר מינימום התשמ"ז 1987, חוקי העבודה ההנחיות להעסקת עובדים ועל פי כל דין.

13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

שם המציע: _____ מס' הזיהוי: _____

כתובת רשומה: _____ חתימה וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

הצהרת מורשי חתימה (ימולא במידה והמציע הינו תאגיד)

הרינו מצהירים כי הצעה זו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו.

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____ מס' זיהוי: _____

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____ מס' זיהוי: _____

שם איש קשר מטעם המציע: _____ טל' נייד: _____

מייל: _____ פקס: _____

נספח א'8 - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ נושא משרה בחברת _____ (שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם החברה ומנהליה.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בחברה להצעה המוגשת מטעם החברה במכרז זה.
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
7. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
8. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם החברה _____ חותמת החברה _____

שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המועמד, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

תאריך _____ חותמת + חתימת עוה"ד _____

נספח א'9 - הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד מועצה אזורית מטה בנימין או לעובד תאגידה העירוניים

העמותה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

א. "(א) חבר חברה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה

אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר חברה כלשהו, או עם עובד עירייה. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____, המעוניין להשתתף במכרז פומבי מס' 04/2026 אשר נערך על ידי עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר, תאגיד עירוני המצוי בבעלות מלאה של מועצה אזורית מטה בנימין, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

(א) בין חברי מועצת מועצה אזורית מטה בנימין או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות מועצה אזורית מטה בנימין, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות המועצה.

2. ידוע לי כי העמותה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לעמותה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____

חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

מסמך ב' – טופס הצעת מחיר

- אנו הח"מ, _____ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את המכרז, ההסכם ונספחיו, ואת כל נספחיהם וצורפותיהם (להלן: "**מסמכי המכרז**") ושניתנה לנו האפשרות להשיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים, הסיכונים והאפשרויות האחרות העלולים להשפיע על הצעתנו, ולאחר שביררנו את כל הפרטים הטכניים והאחרים הרלוונטיים לביצוע העבודות נשוא המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:
- קראנו היטב והבנו את כל הוראות המכרז בקשר להגשת ההצעה הכספית ואין לנו כל טענה בעניינן.
 - הצעת המחיר המוצעת על ידנו:

<u>הרכיב/השירות:</u>	<u>הצעת המציע:</u>
% התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של עד 5,000 ₪ לפני מע"מ (כולל)	
% התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 5,000 ₪ לפני מע"מ ועד 25,000 ₪ לפני מע"מ (כולל)	
% התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 25,000 ₪ לפני מע"מ ועד 75,000 ₪ לפני מע"מ (כולל)	
% התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 75,000 ₪ לפני מע"מ ועד 300,000 ₪ לפני מע"מ (כולל)	
% התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 300,000 ₪ לפני מע"מ	
הצעת מחיר בגין שעת עבודת גרפיקה /גרפיקאי בסטודיו של המציע	

- מובהר כי על המציע למלא את כל הרכיבים. ככל ולא יוצע אחוז תקורה תחת רכיב כלשהו תהא רשאית העמותה לפסול את ההצעה כולה או לחילופין לקבוע את אחוז התקורה החסר על פי אחוז התקורה הנמוך ביותר שהוצע על ידי אותו מציע.
- המחיר המוצע על ידי לעיל, עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן: "**התמורה**"), כמפורט בהצעתנו ומהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא החוזה לרבות העסקת עובדים, ציוד ואמצעים, וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של העבודות נשוא המכרז, ביטוחים, מסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז.

מורשה חתימה 1:

חתימה	שם פרטי ומשפחה	תאריך
		מורשה חתימה 2 :
חתימה	שם פרטי ומשפחה	תאריך

מסמך ג' – הסכם התקשרות

שנערך ונחתם במועצה אזורית מטה בנימין ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין:

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר

(להלן: "העמותה")

מצד אחד;

לבין:

תאגיד/עוסק מספר _____
מרחוב _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

והואיל והעמותה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 04/2026 למתן שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים (להלן: "המכרז");

והואיל והספק הגיש את הצעתו, וועדת המכרזים של העמותה בישיבתה מיום _____ החליטה על זכייתו של הספק במכרז, וזאת בהתאם להצהרותיו, התחייבויותיו, מצגיו והצעת המחיר שהציע (הצעת הספק מצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו);

והואיל והספק מבקש לספק והעמותה מבקשת לרכוש מהספק שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים, הן עבורה והן עבור המועצה האזורית מטה בנימין, בהתאם למפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים");

והואיל והספק מצהיר כי הוא בעל מומחיות וניסיון במתן השירותים וכי ברשותו הידע, הניסיון, כוח האדם, האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים על פי כל דין וכל האמצעים הדרושים לשם מתן השירותים כמפורט בהסכם זה להלן;

והואיל: והצדדים מבקשים להתקשר בהסכם לאספקת השירותים בהתאם, בתמורה ובכפוף לתנאים ולהוראות המפורטים בהסכם זה;

לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה, יחד עם המסמכים המפורטים להלן, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם, ותנאי מתנאיו.

1.2. כותרות סעיפי ההסכם הנן לשם הנוחות בלבד והן לא תשמשנה לצורכי פרשנותו. ככל שקיימת סתירה ו/או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין איזה מנספחיו, יגברו הוראות הסכם זה.

1.3. להלן רשימה של נספחי ההסכם:

1.3.1. נספח ג'1 - מסמכי הצעת הזוכה במכרז לרבות טופס הצעת המחיר של הזוכה

1.3.2. נספח ג'2 – מבוטל

1.3.3. נספח ג'3 - התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

2. הגדרות

- בהסכם זה יהיו למונחים הבאים ההגדרות שבצדס:
- 2.1. **"הספק"** - האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את ביצוע השירותים בהתאם למכרז ולהסכם לרבות נציגיו של הספק כמוגדר בגוף ההסכם ומסמכיו ו/או כל מי שיבוא תחתיו בדרך ובאישור העמותה.
 - 2.2. **"השירותים ו/או העבודות"** - שירותי הפקות אירועים, רכישת מדיה ושירותים נלווים הנדרשים במסגרת ההסכם, המכרז ומפרט השירותים.
 - 2.3. **"נותן השירות" או "נותן השירותים"** - עובדיו השכירים של הספק ו/או כל המועסקים על ידו ו/או מטעמו במתן השירותים או בקיום התחייבויותיו לפי הסכם זה;
 - 2.4. **"הממונה"** - נציג מטעם העמותה, אשר הוסמך מטעמה להיות הממונה על נותן השירותים.
 - 2.5. **"המנהל"** – מנכ"ל העמותה או מי מטעמו.

3. מהות ההתקשרות והשירותים:

- הספק יעניק לעמותה את כלל השירותים הבאים:
- 3.1.1. הפקה של אירועים בהיקפים שונים.
 - 3.1.2. רכש של מדיה ו/או פרסום בפרינט ו/או בדיגיטל.
 - 3.1.3. קבלת פנים לאישי ציבור ואחמיי"ם.
 - 3.1.4. הצבת סדרנים באירועים שונים.
 - 3.1.5. סיוע בהפעלת כ"א זמני להעברת ציוד או סימון ציוד המועצה.
 - 3.1.6. הפקת טקסים.
 - 3.2. נוסף על האמור יספק הספק במכרז שירותים נלווים לאירועים/הפקות או שירותים חלקיים במסגרת אירועים מסוימים ואשר אינם קשורים לספק. כך למשל, תהא רשאית המועצה להזמין מהספק במכרז שירותי עיצוב והדפסת פלאיירים, חלוקה או דיוור ישיר של פלאיירים ומידעונים שונים לבתי התושבים, שירותי אבטחה לאירוע מסוים, שירותי גרפיקה, רכש מדיה, פרסום שירותי הקמת במה לאירוע מסוים, שירותי קייטרינג לאירוע מסוים וכו'. יובהר כי אין מדובר ברשימה סגורה והעמותה ו/או המועצה יהיו רשאיות להזמין כל שירות נוסף. כמו כן ייתכן כי במסגרת השירותים יידרש הספק להתקשר עם אנשי מקצוע שונים לצורך אספקת השירותים.
 - 3.3. במסגרת מתן השירותים יידרש הספק לתת שירותי הפקה לאירועים אשר יועברו אליו מהעמותה ו/או מהמועצה כאשר יהיה עליו להפיק את האירוע לרבות התקשרות עם ספקים, אומנים, נותני שירותים וכו', לבצע את מכירת הכרטיסים ולבצע כל פעולה נדרשת אחרת על מנת להפיק את האירועים באופן מלא ומושלם.
 - 3.4. יצוין כי במסגרת מתן השירותים נושא המכרז ייתכן והספק יידרש לבחון היתכנות להפקת אירועים, לרבות הכנת תוכניות עבורם, וזאת מבלי שהעמותה ו/או מועצה מתחייבות כי אלה ייצאו אל הפועל, ומבלי שתשולם לו תמורה נוספת מלבד התמורה בגין שירותים שיבוצעו על ידו בפועל.

4. תקופת השירותים

- 4.1. ההתקשרות בהסכם זה, הינה לתקופה של 12 חודשים מן המועד שייקבע על ידי העמותה אשר יהא מועד חתימתה על ההסכם עם נותן השירותים.

- 4.2. העמותה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק מהם, ועד לתקופת התקשרות מקסימאלית בת חמש שנים.
- 4.3. על אף האמור, העמותה רשאית לבטל את ההסכם בכל עת, מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפני תום תקופת ההתקשרות, על ידי מסירת הודעה מוקדמת לנותן השירותים בכתב, 30 ימים מראש. בוטל ההסכם כאמור, תשלם העמותה לנותן השירותים את החלק היחסי של התשלומים לפי השירותים אותם ביצע נותן השירותים בפועל.
- 4.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות העמותה להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מידי בכל מקרה של ביצוע הפרה יסודית על-ידי נותן השירותים ו/או במקרה שבו התגלה כי נותן השירותים נהג במרמה ותוך הפרת אמון המזמין בביצוע השירותים ו/או במקרה שבו נותן השירותים הינו תאגיד ו"נותן השירותים המסוים" (כהגדרת המושג לעיל) סיים את תפקידו בנותן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות.

5. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

- 5.1. כי הבין את צרכי העמותה ודרישותיה, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות העמותה, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.
- 5.2. כי ידוע לו כי העמותה רשאית לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצם או להרחיבם, ומוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם זה. כן ידוע לו כי השירותים יינתנו למזמין ולמועצה האזורית מטה בנימין.
- 5.3. כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 5.4. כי השירותים כהגדרתם לעיל וכמפורט במסמכי המכרז יבוצעו על ידו באופן המיטבי.
- 5.5. לתת את השירותים ברמה גבוהה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שנותן השירותים היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.6. כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 5.7. כי הוא מודע לכך שהעמותה נוקטת במדיניות של הקפדה על קיום מלא של כל הדין החל והוא מצהיר ומתחייב כי הוא לא ינקוט בפעולה כלשהי אשר יהיה בה כדי להוות הפרה של חוק כלשהו מהדין החל.
- 5.8. כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות, מתחייב נותן השירותים להעביר את כל החומרים ו/או הנתונים ו/או כל מידע רלוונטי אחר, לחברה תוך 7 ימים מיום סיום ההתקשרות. נותן השירותים מתחייב כי במקרה של סיום ההתקשרות, יערוך נותן השירותים חפיפה מלאה ומסודרת עם מי שימונה למחליפו.
- 5.9. כי ידוע כי עליו לספק את השירותים בהתאם לדרישות העמותה והוא מתחייב שלא לעסוק בכל עבודה אחרת שיש בה כדי למנוע ממנו לספק לחברה את השירותים כאמור בהסכם זה.
- 5.10. כי השירותים נושא הסכם זה יסופקו על ידי נותן השירותים המוצע והוא אשר יעמוד בקשר ישיר עם העמותה. מבלי לגרוע מהאמור, רשאי נותן השירותים המוצע, באישור העמותה, להיעזר לצורך מתן השירותים בעובדים אחרים ממושרדו.

- 5.11. כי אין כל מניעה לרבות מניעה שבדין המונעת ממנו לספק לעמותה את השירותים.
- 5.12. כי הוא מקבל על עצמו למלא אחר כל התחייבויותיו ולבצע עבור העמותה את השירותים, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים, ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם, כל זאת תוך מילוי דייקני של הוראות הסכם זה וההוראות שתינתנה לו על ידי העמותה מפעם לפעם.
- 5.13. כי קיבל מנציגי העמותה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לשם מתן השירותים על פי חוזה זה.
- 5.14. כי ישלם בעצמו ועל חשבונו את כל התשלומים שיש לבצע עפ"י החוק, כולל תשלומים למס הכנסה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל תשלום אחר או נוסף שיחול עליו על-פי דין, עבורו ועבור המועסקים מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו שלפי הסכם זה.
- 5.15. כי הוא לא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים וכי אם ימצא בעתיד במצב כזה הוא מתחייב לדווח לעמותה על כך.

6. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 6.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי העמותה והמועצה בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין החברה לביןם יחסי עובד ומעביד, ואין נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהעמותה ו/או מהחברה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 6.2. מוסכם בזאת מפורשות כי נותן השירותים בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעמותה והמועצה לא תישאנה בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, נותן השירותים יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.
- 6.4. תחויב העמותה ו/או המועצה בתשלום כלשהו לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה נותן השירותים את העמותה ו/או את המועצה (לפי העניין) בכל סכום בו תחויבנה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 6.5. מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, נותן השירותים מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.
- 6.6. במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של נותן השירותים שאין בין הצדדים יחסי עובד-מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית או מעין שיפוטית מוסכמת שנוצרו יחסי עובד-מעביד בין העמותה לבין נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו, אזי יחולו ההוראות הבאות:
- 6.6.1. התמורה החודשית לה יהיה זכאי נותן השירותים בגין השירותים לעמותה, החל מיום תחילתו של הסכם זה, תחושב רטרואקטיבית ותוצמד לשכר לו זכאי עובד בדרגה הנמוכה ביותר שהיה מועסק בחברה כעובד העמותה על פי הוראות הדין המחייבות אותה (להלן-השכר) וזאת בשונה מהתמורה הקבועה בסעיף 8 להסכם זה בחלוקה ל-12 חודשים.

- 6.6.2. השכר ייחשב ככולל את תוספות היוקר שהיו בתקופת ההסכם, דמי הבראה, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוחי בריאות וכל התשלומים הסוציאליים והתנאים הנלווים, לרבות חופשה ופיצויי פיטורים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על שכר עובד העמותה, לפי כל דין ו/או הסכם, החל מיום תחילת הסכם זה.
- 6.6.3. במקרה כאמור לעיל, נותן השירותים יהיה חייב להשיב לעמותה את כל התשלומים שקיבל מעבר לשכר דהיינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו בפועל לפי הסכם זה לבין השכר החל ממועד תחילתו של הסכם זה, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה כחוק ממועד קבלת התמורה ועד למועד השבת הכספים בפועל ו/או בתוספת ריבית בשיעור של 8% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השניים.
- 6.6.4. נותן השירותים ישפה ויפצה את העמותה בעד כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מיד עם דרישתה הראשונה של העמותה.
- 6.7. נותן השירותים נותן בזאת לעמותה הוראה בלתי חוזרת לקזז מכל סכום לו יהיה זכאי את החוב של נותן השירותים לעמותה על פי הקבוע לעיל.

7. תיאום ודיווח

- 7.1. נותן השירותים מתחייב ליתן את השירותים ולבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה בתיאום ותוך קיום קשר מתמיד ויעיל עם העמותה ועם נציג העמותה. נציג העמותה הנו _____, אך העמותה יכולה ליתן הוראות באמצעות עובדים נוספים מטעמה או להחליף את נציג העמותה מטעמה.
- 7.2. בכל מועד שייקבע על ידי העמותה, יגיש נותן השירותים למנהל דין וחשבון בכתב על פעולותיו, ובכלל זה ימסור לנציג העמותה את כל המסמכים אשר נערכו על ידו עד לאותה עת בקשר עם השירותים. בנוסף, ימסור נותן השירותים לעמותה ולמי מטעמה, על פי דרישתה מעת לעת, דיווחים שוטפים, בכתב ובעל פה, בנוגע למתן השירותים. נציג העמותה רשאי לדרוש כי הדו"חות וההנחיות האמורים, או חלקם, ייערכו בכתב. כן ידאג נותן השירותים, במידת הצורך, לקבל מהעמותה הרשאה והנחיות לגבי המשך פעולותיו.
- 7.3. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי אין בהסכמה או באישור העמותה ו/או נציג העמותה את מתן השירותים ו/או שלב כלשהו משלבי מתן השירותים, כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריותו המקצועית הבלעדית לשירותים הניתנים על ידו.

8. התמורה ותנאי תשלום

- 8.1. התמורה לה יהיה זכאי המפיק בגין השירותים נושא הסכם זה תהא כמפורט להלן:
- 8.1.1. _____ % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של עד 5,000 ₪ לפני מע"מ (כולל)
- 8.1.2. _____ % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 5,000 ₪ לפני מע"מ ועד 25,000 ₪ לפני מע"מ (כולל)
- 8.1.3. _____ % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 25,000 ₪ לפני מע"מ ועד 75,000 ₪ לפני מע"מ (כולל) % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 75,000 ₪ לפני מע"מ ועד 300,000 ₪ לפני מע"מ (כולל)
- 8.1.4. _____ % התקורה מתקציב אירוע/שירות בהיקף של מעל 300,000 ₪ לפני מע"מ
- 8.1.5. בגין שעת עבודת גרפיקה /גרפיקאי בסטודיו של הספק: _____

- 8.2. התמורה תהיה סופית ומוחלטת וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג, הכרוכות במתן השירותים לעמותה. נותן השירותים לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה, לרבות אך לא רק עבור הוצאות נסיעה, טלפון, אש"ל וכיוצא באלה, ואף לא במקרים של עליית מחירים או מיסים ישירים ו/או עקיפים או בכל מקרה אחר.
- 8.3. מועד התשלום בגין מתן השירותים יהא בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים ממועד הגשת החשבונית לנציג העמותה.
- 8.4. מובהר כי איחור בהעברת התמורה לנותן השירותים מכל סיבה שהיא לא תהווה עילה לעיכוב שכרו של נותן השירותים המסוים מטעמו של נותן השירותים.
- 8.5. העמותה תבדוק את החשבון ותאשרו, במלואו או בחלקו. העמותה תהיה רשאית להפחית מהחשבון אשר הוגש על ידי נותן השירותים את הסכומים בגין שירותים שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית (למשל במקרה של אי התייצבות בהיקף משרה מלא מכל סיבה שהיא). עם קבלת אישור המזמין תוגש על ידי נותן השירותים חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי העמותה.

9. ביטול ההסכם ותוצאותיו

- 9.1. מוסכם בין הצדדים כי העמותה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידית במקרים הבאים:
- 9.1.1. מונה לנותן השירותים כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד במידה ויינתן לגביו צו פירוק.
- 9.1.2. נגד נותן השירותים או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 9.1.3. נותן השירותים או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 9.1.4. הוכח לעמותה כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 9.1.5. הוכח לעמותה כי נותן השירותים פועל בניגוד עניינים עם שירותיו לעמותה.
- 9.2. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם מהוות רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות העמותה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי נותן השירותים.
- 9.3. בוטל ההסכם בנסיבות סעיף זה, תעשה ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין.
- 9.4. במקרה של הפרת כל סעיף מסעיפי החוזה על ידי נותן השירותים, תודיע על כך העמותה לנותן השירותים ונותן השירותים מתחייב לתקן את ההפרה תוך 7 ימי עבודה ממועד ההודעה.
- 9.5. הפר נותן השירותים הוראה מהוראות הסכם זה יותר מ-3 פעמים או סברה החברה כי נותן השירותים אינו מספק את השירותים לשביעות רצונה- תהא רשאית העמותה לבטל הסכם זה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המוקנה לה בהתאם להוראות ההסכם או על פי כל דין.

10. אחריות, נזיקין וביטוח

- 10.1. נותן השירותים יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

10.2. מוסכם בין הצדדים כי העמותה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

10.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את העמותה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים מרשלנותו, במעשה או מחדל, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

10.4. נותן השירותים מתחייב לבטח את פעילותו על פי דרישת הביטוח בהתאם למהות השירותים והיקפם.

11. זכויות יוצרים

11.1. מוסכם על הצדדים, כי כל המסמכים, הכתבות, החומר השיווקי וכל מסמך אחר מכל סוג, לרבות כל חומר אחר שיערך על ידי נותן השירותים במסגרת השירותים, יהיו בבעלותה הבלעדית של העמותה, ונותן השירותים אינו רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו או להעתיקם או למסרם לאחר, אלא לצרכי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ולאחר קבלת אישור העמותה מראש ובכתב, ואך ורק בהתאם לאישור.

11.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11.1 לעיל, נותן השירותים מתחייב לשמור את המסמכים המצוינים בסעיף 11.1 לעיל, בצורה מסודרת, מעודכנת וממוינת, ולא להשמידם אלא באישור מראש ובכתב על ידי העמותה.

11.3. מוסכם בזה, כי העמותה תהא זכאית לקבל את כל המסמכים או חלק מהם בכל עת שהיא, בין במשך ביצוע הסכם זה ובין לאחר סיומו, ונותן השירותים מתחייב למסרם לעמותה מיד עם דרישתה, בצירוף כל הביאורים שיידרשו, לשביעות רצונה המלאה של העמותה.

11.4. לנותן השירותים לא תהא, מכל סיבה שהיא, זכות עיכוב או שיעבוד על המסמכים ו/או חלקם, והוא לא יהיה זכאי, מכל סיבה שהיא, למנוע מסירתם לעמותה ו/או לנציג העמותה ושימוש של העמותה בהם כפי שתמצא לנכון, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים. למען הסר ספק, סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, התשל"ד - 1974 לא יחול על הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתיר בזאת לעמותה בהיתר בלתי מסווג, לעשות כל שימוש שייראה בעיניה במסמכים הקשורים למתן השירותים, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העמותה.

11.5. עם סיום מתן השירותים על ידי נותן השירותים למזמין לפי הסכם זה, או בכל מקרה בו הובא ההסכם לסיום ע"י העמותה בהתאם להוראות הסכם זה, חייב נותן השירותים למסור לעמותה את כל ההעתיקים המקוריים של כל המסמכים שברשותו הקשורים לפרויקט או לשירותים לפי הסכם זה.

12. סודיות ומניעת ניגוד עניינים

12.1. נותן השירותים מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע הנוגע לעמותה ולשירותים נשוא הסכם זה, לרבות הסודות המסחריים והמקצועיים של המזמין ו/או הקשורים בו ו/או הנוגעים אליו במישרין ו/או בעקיפין, בין שהגיעו לידיעתו ממקורות פנימיים בעמותה ובין ממקורות חוץ, ולא ימסור ולא יגלה כל מידע כזה לשום אדם שלא הוסמך לכך מטעם העמותה, אלא אם יקבל על כך אישור מאת נציג העמותה מראש ובכתב, וזאת במשך תקופת ההסכם או לאחר סיומה.

12.2. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי כל מידע שיגיע לידי עקב קשריו עם העמותה על פי הסכם זה, לרבות מידע שיוכן על ידו אשר מתייחס לעמותה יהיה תמיד רכושו הבלעדי של העמותה והוא ניתן לידיעתו של נותן השירותים אך ורק בקשר לקשריו עם העמותה על פי הסכם זה.

12.3. מוסכם בזאת כי כל מידע או כל חומר אחר שיוכן על ידי נותן השירותים לצורך או כתוצאה מהסכם זה וזכויות היוצרים הנובעות מהם – וכן כל מידע ונתונים שיימסרו לנותן השירותים במהלך התקשרות זו שייכים בלעדית לעמותה ואין נותן השירותים רשאי לעשות בהם שימוש ללא רשות העמותה מראש ובכתב.

12.4. נותן השירותים מתחייב כי אם יתגלה חשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, הוא ידווח על כך לעמותה, יפסיק את מתן השירותים ויודיע בכתב בהקדם האפשרי לעמותה כי אינו יכול להמשיך את מתן השירותים.

12.5. נותן השירותים מתחייב להודיע לעמותה על כל שינוי אשר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

12.6. נותן השירותים ימציא לעמותה עם החתימה על הסכם זה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים בהתאם לנוהל בדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות.

13. אבטחת מידע והגנות סייבר

13.1. נותן השירותים יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, נותן השירותים יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין.

13.2. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל נותן השירותים ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

14. איסור הסבת ההרשאה

14.1. נותן השירותים מתחייב שלא להעביר, להמחות, ליתן, את התחייבויותיו וזכויותיו לפי הסכם זה, לכל גורם אחר, ולא להעניק לזולתו כל זכות שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, כל אלה בין אם בתמורה ובין אם לאו.

15. יישוב סכסוכים

15.1. כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בית המשפט המוסמך במחוז ירושלים בלבד.

16. שינוי, ביטול וויתור

16.1. כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.

16.2. החברה תהא רשאית להשתמש בזכויותיה לפי חוזה זה לפי ראיות עיניו ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצדו.

קיצוץ 17.

17.1. מוסכם בזאת כי העמותה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה לספק על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות הסכם אחר שבינה לבין הספק) מאת הספק.

17.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העמותה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הספק בכל דרך אחרת לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

הודעות 18.

18.1. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה, ובאם נשלחה באמצעות דוא"ל – בתוך 48 שעות ממועד שליחתה עם אישור מסירה.

שונות 19.

19.1. הסכם זה, על כל נספחיו ממצה את מכלול היחסים בין הצדדים ולא תהא כל נפקות לכל משא ומתן, הבנה, הסכמה, התחייבות ומצג אשר היו, ככל שהיו, בין במפורש ובין במרומז, בין בכתב ובין בעל-פה, בין הצדדים עובר לחתימה על הסכם זה.

19.2. לא יהא כל תוקף לכל שינוי, תיקון ו/או ויתור על הוראות הסכם זה, אלא אם כן נעשה במסמך בכתב אשר נחתם על-ידי שני הצדדים. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העמותה להעביר, מעת לעת, הנחיות בכתב לגבי ביצוע השירותים לקבלן.

19.3. שום התנהגות על-ידי מי מן הצדדים לא תחשב כויתור על איזו מזכויותיו על-פי הסכם זה, לרבות נספחיו, ו/או כויתור או הסכמה מצדו לאיזו הפרה או אי-קיום של תנאי מתנאי ההסכם, לרבות נספחיו, או כשינוי, ביטול או תוספת על תנאי שהוא אלא אם כן נעשו במפורש ובכתב.

19.4. הסכם זה הנו הסכם בין הצדדים החתומים עליו בלבד, ואין בהוראותיו כדי להעניק זכויות לטובת צדדים שלישיים, לרבות לפי פרק ד' לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973.

19.5. ספריה ופנקסיה של העמותה, ישמשו עדות והוכחה לכאורה לנכונות האמור בהם ולעובדת עשייתו, לרבות לעניין כל הסכומים שישולמו על-ידי העמותה לקבלן במסגרת ביצוע ההסכם.

19.6. הודעות הצדדים מכוח הסכם זה תעשינה בכתב ותשלחנה לכתובות הצדדים המפורטות במבוא להסכם או לכל כתובת אחרת אשר נמסרה לצד השולח בכתב על-ידי הצד השני, לפחות 24 שעות טרם משלוח ההודעה. כל הודעה שישלח צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני 72 שעות ממועד משלוח ההודעה, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה ואם נשלחה בפקסימיליה - ביום בו נשלחה.

19.7. הדין החל על הסכם זה הנו דין מדינת ישראל, וסמכות השיפוט הייחודית והבלעדית לעניין הסכם זה נתונה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים לכך בעיר תל אביב-יפו (והצדדים שוללים במפורש את סמכותם המקומית של בתי משפט אחרים ברחבי הארץ).

לראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח
ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר

נספח ג' 1 - מסמכי הצעת הזוכה במכרז לרבות טופס הצעת המחיר של הזוכה
[יצורף לאחר הזכיה]

נספח ג'2' – מבוטל

נספח ג' - התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

לכבוד

עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

הואיל: והתחייבתי כלפי עמותת משכן שילה – המרכז למחקר ולפיתוח ערש ההתיישבות בארץ ישראל ע"ר (להלן: "העמותה") לביצוע השירותים כמפורט במכרז מס' 04/2026 (להלן: "העבודה");

והואיל: והוסבר לי כי במהלך מתן השירותים, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יובא לידיעתי, מידע המתייחס לכל ענין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של העמותה ושל כל הקשורים עמו, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לעמותה בקשר עם, פעולות העמותה או עם העבודה (להלן: "מידע סודי");

והואיל: והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לעמותה ו/או לצדדים שלישיים:

אי לכך, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעבודה, במישרין או בעקיפין (להלן: "פירוט העבודה"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיפים 1 ו-2 לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוי מחוייב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת העמותה לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.
4. אני מתחייב לא לעשות שימוש במידע הסודי או בפרטי העבודה, אלא לטובת העמותה ולצורך העבודה.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי העבודה ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לעבודה.
6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן מתן השירותים, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם או עבורי. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי. למעט כל דו"ח או חומר אשר שימש כבסיס לדו"חות שהכנתי עבורכם והדו"חות הנ"ל עצמם.
7. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות מהווה עבירה לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין תשל"ז-1977.
8. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים לבין כל ענין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי, ענין אישי בו.
9. אני אחראי כלפיכם בנזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.
10. הנני מתחייב להחתים כל עובד ו/או מועסק ו/או מבצע שירות על ידי בקשר למתן השירותים, על התחייבות כלפיכם הזהה להתחייבותי זו, להעביר עותק מההתחייבות החתומה לעמותה וכן הנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
11. בכל מקרה בו תופר התחייבות כלשהי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזיקים.
12. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום:

